

**INFORMACIJE ZA STARŠE**  
**Šolsko leto 2023/24**

**Zavod za usposabljanje, delo in varstvo dr. Marijana  
Borštnarja Dornava**

Naklada: 50

Pripravila: Rosanda Sitar

Oblikovala: Laura Zagoranski

Dornava, september 2023

# OBLJUBA

Obljubimo, da se bodo vaši otroci  
vsak dan naučili nekaj novega.

Nekaj bodo prinesli domov



v svojih rokah,



nekaj bodo prinesli domov



v svojih glavah



in nekaj bodo prinesli domov

v svojih srcih.



Valerie Week

## KAZALO

Vsebina

PODATKI O ZAVODU IN KONTAKTNI PODATKI .....	6
LOKACIJA IN ORGANIZIRANOST .....	7
PROGRAMI.....	7
ZDRAVO ŽIVLJENJE .....	11
PROJEKTI .....	12
ŠOLSKI KOLEDAR ZA LETO 2023/24 .....	13
PREDVIDENI VEČJI DOGODKI, KI BODO ORGANIZIRANI V SKLADU S PRIPOROČILI NIJZ .....	13
DNEVI DEJAVNOSTI.....	14
PRAVICE IN DOLŽNOSTI UČENCEV IN STARŠEV .....	14
SODELOVANJE S STARŠI .....	15
POTEK ŠOLSKEGA DNE.....	16
SVETOVALNA SLUŽBA .....	17
ZDRAVSTVENA DEJAVNOST .....	18
MEDICINSKA REHABILITACIJA .....	19
HIŠNI RED .....	20
PRITOŽBENE POTI V ŠOLI.....	21

## **SPOŠTOVANI STARŠI IN SKRBNIKI,**

pred Vami je šolski bilten, s katerim Vam želimo predstaviti naše delo v šolskem letu 2023/24 in Vam podati osnovne informacije o organiziranosti naše šole.

Starši ste pomemben deležnik pri vzgojno-izobraževalnem delu šole, zato upamo na vašo podporo, predvsem pa na zaupanje v strokovno delo zaposlenih. Zahtevajte od svojih otrok najboljše kar zmorejo.

Vabimo vas, da tvorno sodelujete z nami, saj si želimo, da bi šolanje naših učencev potekalo v spodbudnem in razumevajočem učnem okolju. To pa je najboljša podlaga za optimalen razvoj vseh otrokovih potencialov, kar je naš skupni cilj.

Upamo, da ste z izbiro naše šole zadovoljni, in da bo Vaš otrok pridobil čim več koristnih znanj, veščin, spodbud in izkušenj za življenje.

Rosanda Sitar,  
vodja službe za vzgojo in izobraževanje

Ivanka Limonšek,  
direktorica

## PODATKI O ZAVODU IN KONTAKTNI PODATKI

### ZAVOD ZA USPOSABLJANJE, DELO IN VARSTVO DR. MARIJANA BORŠTNARJA DORNAVA

Dornava 128  
2252 Dornava

Telefon: 02 7540 200  
Spletna stran: [www.zavod-dornava.si](http://www.zavod-dornava.si)  
E-pošta: [info@zavod-dornava.si](mailto:info@zavod-dornava.si)

### Služba za vzgojo in izobraževanje (celodnevno varstvo in dnevni center v Dornavi)

**Vodja službe za vzgojo in izobraževanje:** Rosanda SITAR  
Telefon: 02 7540 214  
E-pošta: [rosanda.sitar@zavod-dornava.si](mailto:rosanda.sitar@zavod-dornava.si)

### Dnevni center Maribor

Dalmatinska 19  
2000 Maribor

**Vodja dnevnega centra:** Alenka BARBIRIĆ  
Telefon: 02 3304 190  
E-pošta: [alenka.barbiric@zavod-dornava.si](mailto:alenka.barbiric@zavod-dornava.si)  
Mobilni telefon: pritličje: 041 753 927  
nadstropje: 041 753 972

### Vodje enote za otroke in mladostnike – namestitev:

Tina MATJAŠIČ, telefon: 02 7540 228  
Melita BEZJAK, telefon: 02 7540 227  
Stane BBRUMEN, telefon: 02 7540 257  
Stanka VUZEM, telefon: 02 7540 277

### Ambulanta:

Telefon: 02 7540 211

### Direktorica:

Ivanka LIMONŠEK  
Telefon: 02 7540 207  
E-pošta: [info@zavod-dornava.si](mailto:info@zavod-dornava.si)

## LOKACIJA IN ORGANIZIRANOST

Šola – služba za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov – je organizacijska enota, ki vključuje otroke in mladostnike z zmerno, težjo in težko motnjo v duševnem razvoju do dopolnjenega 26. leta starosti. Otroci in mladostniki se usposablajo po posebnem programu za vzgojo in izobraževanje. Predšolski otroci so vključeni v prilagojeni program za predšolske otroke.

Zavod pokriva potrebe po institucionalnem varstvu otrok in mladostnikov za področje SV Slovenije, pa tudi širše, glede na potrebe otrok in zasedenost drugih centrov v Sloveniji.

V dnevno varstvo so lokacijsko vključeni učenci iz bližnje okolice (Maribor, Ptuj, Ormož, Murska Sobota).

## PROGRAMI

V ZUDV Dornava izvajamo dva vzgojno-izobraževalna programa, in sicer:

- I. **Prilagojeni program za predšolske otroke** ter
- II. **Posebni program vzgoje in izobraževanja**, ki ga je potrdil Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje leta 2003, 2005 in 2014.
  - I. Otroci do dopolnjenega 6. leta starosti so vključeni v **Prilagojeni program za predšolske otroke**, ki zajema sledeča področja iz Kurikula za predšolske otroke:
    1. Gibanje
    2. Jezik
    3. Umetnost
    4. Družba
    5. Narava
    6. Matematika
  - II. **Posebni program vzgoje in izobraževanja** je namenjen otrokom od 6 do 26 leta.

Posebni program se deli na več delov, in sicer na:

- obvezni del, ki traja devet let in vključuje tri stopnje: prvo (I.), drugo (II.) in tretjo (III.),
- nadaljevalni del, ki traja tri leta in vključuje četrto (IV.) stopnjo,
- nadaljevalni del, ki traja osem let in vključuje peto (V.) in šesto (VI.) stopnjo – raven Učenje za življenje in delo.

Posebni program od I. do V. stopnje je sestavljen iz naslednjih predmetov oz. področij:

1. Razvijanje samostojnosti
2. Splošna poučenost
3. Gibanje in športna vzgoja
4. Glasbena vzgoja
5. Likovna vzgoja
6. Delovna vzgoja

Ker so učenci v posamezni skupini zelo različni, ima vsak ob skupnih ciljih tudi osebni vzgojno-izobraževalni načrt (individualizirani program), ki ga sestavi razrednik (specialno-rehabilitacijski pedagog) ob pomoči drugih strokovnih sodelavcev in staršev. Starejši učenci oz. mladostniki imajo možnost soodločanja o svojem programu.

Ocenjevanje sledi ob koncu šolskega leta in je izključno opisno, v obliki evalvacije.

Kadar so učenci usmerjeni in obenem nameščeni v zavod, so hkrati vključeni v vzgojni (socializacijsko namestitveni) program, ki se izvaja v popoldanskem času in je del šolskega programa (po urniku). Usmerjen je na posameznika, njegove želje, sposobnosti, močna področja.

VI. stopnja posebnega programa – raven **Učenje za življenje in delo** (spremenjen 1. 9. 2014) zajema sledeča področja:

1. Splošna znanja
2. Razvijanje in ohranjanje samostojnosti
3. Kreativna znanja
4. Šport in rekreacija
5. Dejavnosti prostega časa



6. Dejavno državljanstvo
7. Intimno življenje in spolnost
8. Delovne in zaposlitvene tehnike

Program vzgoje in izobraževanja se izvaja v dnevni in celodnevni obliki. To pomeni, da so učenci lahko vključeni v dnevno obliko največ 10 ur dnevno, celodnevna oblika pa pomeni vsak dan, tudi med vikendi, prazniki in počitnicami.

Pri organizaciji izvajanja vzgoje in izobraževanja uporabljamo predpise iz šolstva. Glavno orodje za neposredno obravnavo je integrirani individualizirani program, ki ga za vsakega učenca posebej izdeluje, izvaja in preverja habilitacijski tim.

Poleg standardnih metod in postopkov specialnega in rehabilitacijskega pedagoškega dela uporabljamo še razne druge metode in postopke kot npr.:

- integrativna diagnostika (motnje v duševnem zdravju),
- pedagoško jahanje,
- snoezelen,
- modifikacija vedenja,
- gestalt tehnika,
- bazalna stimulacija,
- handle,
- tehnike Montessori pedagogike,
- nadomestna komunikacija,
- tehnika govorice telesa,
- samozagovorništvo,
- obravnava oseb z motnjo avtističnega spektra,
- obravnava otrok z vedenjskimi težavami po metodi ABA,
- delo z živalmi,
- vibroakustična terapija,
- kreativna, gibalna in dramska terapija ...

Učenci, ki so starejši od 18 let, so vključeni v proces priprav na življenje in delo. Zraven uporabe učilnic za potrebe vzgoje in izobraževanja so na razpolago še razni kabineti za:

- glasbeno vzgojo,
- likovno vzgojo,
- delovno vzgojo,
- računalništvo,
- knjižnica,
- bazen,
- hidroterapijo in
- gospodinjski pouk.

Za učence 4., 5. in 6. stopnje bomo organizirali izbirne vsebine po programu (zaposlitvene, delovne aktivnosti: pomoč v kuhinji, pralnici, vzdrževanju; učenje tehnik za delo v varstveno delovnem centru: praksa v delavnicah).

Življenje popestri uporaba **multisenzoričnih kabinetov** (snoezelen), telovadnice, jahališča, športnih igrišč in živalskega oz. senzornega vrta.

Šolsko delo poteka **po urniku in programu** tako, da se dejavnosti med seboj prepletajo in dopolnjujejo glede na potrebe, želje in sposobnosti posameznega učenca in skupine kot celote. Dopoldansko šolsko delo temelji na usvajanju novih znanj in spretnosti, popoldanski program je namenjen zadovoljevanju specifičnih posameznikovih potreb, interesov, življenjskih situacij.

Učenci se lahko vključujejo v različne **interesne dejavnosti** glede na njihove želje in spretnosti.

Učenci se družijo s svojimi vrstniki iz vrtcev in nižjih razredov osnovnih šol na **inkluzijskih srečanjih**, ki jih organiziramo po interesnih skupinah dvakrat mesečno (enkrat doma, drugič v gosteh). Aktivnosti na srečanjih pripravimo tematsko, prilagojene so razvojni starosti otrok in njihovim željam. Posamezne skupine vodijo pedagoginje, delo pa koordinira učiteljica, ki je zadolžena za inkluzijo.

Nekateri učenci sodelujejo v **samozagovorniških skupinah**, kjer se učijo poslušati sebe, poslušati druge, izraziti svoje potrebe, odločati o sebi in svojem življenju, sodelovati v organih zavoda ...

Ob individualno načrtovanih aktivnosti pa imajo učenci možnost, da si dneve popestrijo z različnimi doživetji, praznovanji rojstnih dni, izleti, pikniki, nakupi, obiski lokalov ... po letnem učnem načrtu.

Otroci in učenci so glede na svoje potrebe vključeni še v **logopedsko in psihološko obravnavo, delovno terapijo in fizioterapijo ter zdravstveno nego.**

## ZDRAVO ŽIVLJENJE

V zavodu se skozi vse leto trudimo skrbeti za kvalitetno bivanje naših uporabnikov. Poudarek je predvsem na zdravem načinu življenja:

- vsakodnevno gibanje na svežem zraku,
- sistematično ukvarjanje s športi,
- pitje tekočine, predvsem vode,
- uživanje čim več lokalno pridelane eko hrane (v skladu s predpisi),
- v naši kuhinji se pripravlja sveža, raznovrstna hrana, ki je prilagojena uporabnikovim potrebam,
- načrtovane aktivnosti v senzornem vrtu (zunANJI snoezelen) – stik z naravo.

Skrbimo za **čisto okolje**: vsako leto se pridružimo čistilni akciji, ločujemo odpadke in v okviru tega organiziramo tematske naravoslovne in delovne dneve.

Sodelujemo v gibanju **Specialne olimpijade**. Vključujemo se v tekmovanja regijske in državne ravni.

Otroci – učenci so vključeni v **program zobne preventive**, ki deluje pod okriljem zdravstvenega doma. Vključuje redne preglede, svetovanje in zaščito zob.

## PROJEKTI

V letošnjem šolskem letu bomo nadaljevali projekt **Inkluzije, Našo malo knjižnico in Sobivanje**.

Vključili se bomo v: **Unescov projekt »Drugačnost nas bogati«**, **Igraj se z mano, Eko šola, Projektni teden na jahališču**.

V druge razpisane projekte se bomo vključevali skozi vse šolsko leto glede na vsebine in interesna področja.

Vrtec in šola v ZUDV sta le del celotnega funkcioniranja zavoda, ki s svojo vizijo in poslanstvom pokriva individualne potrebe vsakega posameznika . Z uvajanjem standarda kakovosti **ISO 9001** bomo še lažje sledili najsodobnejšim smernicam stroke.

## ŠOLSKI KOLEDAR ZA LETO 2023/24

2023	1. 9.	ZAČETEK POUKA
	30. 10. – 3. 11.	JESENSKE POČITNICE
	31. 10.	DAN REFORMACIJE
	1. 11.	DAN SPOMINA NA MRTVE
	25. 12.	BOŽIČ
	26. 12.	DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
	25. 12. – 2. 1.	NOVOLETNE POČITNICE
2024	1. 1. – 2. 1.	NOVO LETO
	8. 2.	PREŠERNOV DAN, SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK
	26. 2. – 1. 3.	ZIMSKE POČITNICE
	1. 4.	VELIKONOČNI PONEDELJEK
	27. 4.	DAN UPORA PROTI OKUPATORJU
	27. 4. – 2. 5.	PRVOMAJSKE POČITNICE
	1. 5. – 2. 5.	PRAZNIK DELA
	3. 5.	POUKA PROST DAN V SKLADU Z DRUGIM ODSTAVKOM 7. ČLENA PRAVILNIKA O ŠOLSKEM KOLEDARJU ZA OSNOVNE ŠOLE
	24. 6.	RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
	25. 6.	DAN DRŽAVNOSTI
26. 6. – 31. 8.	POLETNE POČITNICE	

### PREDVIDENI VEČJI DOGODKI, KI BODO ORGANIZIRANI V SKLADU S PRIPOROČILI NIJZ

- september: prvi roditeljski sestanki (8.9.: DC Maribor, 15.9.:CUV, DC Dornava)
- december: 22. proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti
- februar: 7. proslava pred slovenskim kulturnim praznikom drugi roditeljski sestanek
- junij: 9. zaključek integracije  
14. svečanost ob zaključku šolskega leta

## DNEVI DEJAVNOSTI

- **športni dnevi (5):** pomladanski za vse oddelke skupaj, zimski se organizira za vsak oddelek posebej, ostali trije dnevi se razporedijo po dogovoru razrednikov
- **delovni dnevi (3):** 10. november: tradicionalni slovenski zajtrk  
8. april: očistimo Slovenijo  
en dan na izbiro razrednika
- **naravoslovni dnevi (3):** oktober: nabiranje in peka kostanjev  
marec: vrtnarska delavnica  
en dan na izbiro razrednika
- **kulturni dnevi (3):** oktober: ob tednu otroka  
7. februar – ob kulturnem prazniku  
en dan po izbiri razrednika

## PRAVICE IN DOLŽNOSTI UČENCEV IN STARŠEV

Vse pravice se vedno vežejo na določene dolžnosti. Tako velja za vse, tudi za nas, naše učence in za vas, starše.

Naši učenci imajo pravico do izobraževanja. Zato je potrebno, da v šolo prihajajo pravočasno. Pouk se namreč prične ob 8 uri. Vsako odstopanje prihoda je potrebno sporočiti v naprej.

Pravico do prostega časa in igre ima vsak otrok. Skupaj poskrbimo, da se bo ta pravica dnevno udeleževala.

Vsi se veselimo dopusta, ki ga načrtujemo. Enako velja za naše učence. Imajo pravico do počitnic. Starše prosimo, da otrokom vsaj v času poletnih počitnic zagotovijo najmanj teden dni odsotnosti iz šole.

Učenci imajo pravico do varnega okolja. Tako v šoli kot doma. Delavce javno izobraževalnih ustanov zavezuje Pravilnik o obravnavi nasilja v družini za vzgojno – izobraževalne zavode. Odrasli smo otroku, ki doživlja nasilje dolžni pomagati. Pravilnik nam določa postopke ravnanja v takem primeru.

Starše prosimo, da se držijo rokov za oddajo izjav in drugih dokumentov, ki jih prejmejo v podpis. Prav tako prosimo, da se držijo dogovorjenih časovnih okvirov za sporočanje odsotnosti zamud učenca ali spremenjenih odhodov domov.

Starši imate pravico, da se pogovorite o otrokovem napredku, izrazite dvome in pomisleke ter strahove, ki jih imate. Vaša pravica je, da ste informirani o otrokovem stanju, spremembah ali opažanjih strokovnih delavcev. Vaša dolžnost pa je sodelovanje z omenjenimi ter odzivanje na njihova vabila na srečanje in pogovore ter aktivno reševanje morebitnih težav.

## SODELOVANJE S STARŠI

Sodelovanje med starši in šolo oz. vrtcem je pomemben dejavnik, ki pripomore k optimalnemu razvoju otroka.

Starši se vključujejo v življenje in delo šole, vrtca na roditeljskih sestankih, pogovornih urah, na formalnih in neformalnih srečanjih, na sestankih sveta staršev.

Govorilne ure potekajo **enkrat na teden v dopoldanskem času** (po dogovoru s posameznim razrednikom) in enkrat mesečno – **zadnji četrtek v mesecu od 14. do 16. ure.**

Staršem svetujemo:

- redno obiskujte roditeljske sestanke, pogovorne ure,
- sodelujte pri različnih dejavnostih, ki jih organiziramo v okviru programa ali posamezne bivalne enote.

Skupni cilj nam mora biti zadovoljen otrok.

Zaradi organizacije dela vas prosimo, da se **na govorilne ure predhodno naročite** (preko telefona oziroma elektronske pošte).

Za individualna srečanja se lahko dogovorite tudi s socialno delavko ali vodjo programa.

Morebitne težave ali nestrinjanja poskušajte rešiti z učiteljem oziroma vzgojiteljem v skupini. V kolikor ste pri tem neuspešni se lahko obrnete na vodjo programa. V primeru, da se zadeve ne bi dalo urediti, se bomo skupaj po pomoč obrnili k direktorici.

Organizirali bomo dva roditeljska sestanka. Učitelji pa vas bodo tekom šolskega leta povabili tudi na druge prireditve in delavnice. Za vašega otroka in uspešno sodelovanje z učiteljem je vaša prisotnost na prireditvah in dogodkih zelo pomembna. Zato ste toplo vabljeni, da se jih udeležite.

## POTEK ŠOLSKEGA DNE

1. 8.00 zajtrk in razvijanje samostojnosti
2. **Od 9.00 do 13.00 poteka pouk po urniku šolske skupine** (priporočamo, da je učenec oz. otrok v šoli najkasneje do 9.00).
3. Od 13.00 do 14.00 kosilo.
4. Ob 14.00 se prične popoldansko delo v vzgojni skupini (socializacijsko-namestitveni program) in traja do 19.00,
  - v DC so vsebine po programu in trajajo do 16.00.
5. Med 18.00 in 19.00 večerja.
6. Ob 20.00 se opravi osebna nega in pripravi na počitek. Učenci se glede na želje družijo, počivajo, gledajo televizijo in se najkasneje do 22.00 ure odpravijo spat.

## LOGOPEDSKA OBRAVNAVA

Komunikacija je za človeka življenjsko potrebna. Ljudje med seboj nenehno komuniciramo iz različnih vzgibov, na različne načine in v različnih življenjskih situacijah. S komunikacijo zadovoljujemo svoje potrebe, izražamo čustva, želje, zavrnamo neželjeno, se postavimo zase, razvijamo odnose z drugimi, ... Kadar ljudje ne morejo komunicirati, oziroma jim je vse to onemogočeno, postanejo jezni, žalostni, se umaknejo v svoj svet. Pri tem pomagamo logopedi. Razvijati poskušamo sistem komunikacije, začetno negovorno – od očesnega kontakta, dotika, gibanja, mimike, oglašanja, gest, kretenj (geste – gibi, ki jih uporabljamo



vsi; kretnje – znakovni jezik gluhih) –do govornih glasov. Stremimo h govoru. Če ga ni možno razviti, poskušamo uvajati nadomestno komunikacijo – različne vrste simbolov, organiziranih v mape in v komunikatorje, ki ob simbolu oddajo še govorno sporočilo.

Logopedinja: **Aleksandra GLATZ**

Telefon: 02 754 02 03


E-mail: [aleksandra.glatz@zavod-dornava.si](mailto:aleksandra.glatz@zavod-dornava.si)


## SVETOVALNA SLUŽBA

Svetovalno delo zavzema delo psihologinje in socialne delavke. Praktično se udejanja v individualnem in skupinskem delu z učenci in v sodelovanju s starši.


Starši se lahko vedno obrnete na nas osebno z obiskom, preko telefonskih pogovorov ali s pomočjo (elektronske) pošte :

Socialna delavka : **Natalija ŠEGULA**

 02 7540 212

 natalija.segula@zavod-dornava.si

Psihologinja : **Sonja Kolenko**

 02 7540 238

 [sonja.kolenko@zavod-dornava.si](mailto:sonja.kolenko@zavod-dornava.si)

Pomembno vlogo pri našem delu imajo medosebni odnosi sodelovanja, ki ob povezovanju z vami, spoštovani starši, vključujejo še stike s sodelavci v ustanovi in prenekatera sodelovanja v zunanjem okolju.

## ZDRAVSTVENA DEJAVNOST

Zdravstvena služba je sestavljena iz oddelka zdravstvene nege in oddelka medicinske rehabilitacije. V ustanovi je splošna ambulanta, kjer ambulantna medicinska sestra in zdravnik izvajata osnovno zdravstveno varstvo s področja preventive in zdravljenja.

V okviru zdravstvene dejavnosti sodelujemo tudi z ostalimi specialističnimi službami: pedo psihiatrinjo, psihiatrinjo in zobozdravstvom za otroke in odrasle. Ves čas se strokovno povezujemo z ostalimi zdravstvenimi institucijami.


## ZDRAVSTVENA NEGA

Zdravstveno nego izvajajo medicinske sestre in je sestavni del dejavnosti zdravstvenega varstva v Zavodu.

Delo negovalnega tima je neprekinjeno in traja 24 ur vse dni v letu. Starši se glede zdravstvenih posebnosti obrnete na oddelčno medicinsko sestro, ambulantno medicinsko sestro, vodjo zdravstvene nege ali pokličete v ambulanto.


Ko učenec v dnevnem varstvu zboli (povišana tel. temperatura, gnojni izcedek iz nosu ali oči, bruhanje, driska, izpuščaji, motnje zavesti,...) med. sestra pokliče starše, da otroka odpeljejo domov.

Ambulantna medicinska sestra 7.00 – 15.00

 02 754 0 211

 [ambulanta@zavod-dornava.si](mailto:ambulanta@zavod-dornava.si)

Vodja zdravstvene nege: **Jožica BRENČIČ**

 02 754 0 213

 [jozica.brencic@zavod-dornava.si](mailto:jozica.brencic@zavod-dornava.si)

V okviru primarnega in sekundarnega zdravstvenega varstva imamo v zavodu za otroke in odrasle osebe, zdravnika. Za razgovor, posvet, se naročite v ambulanti.

## MEDICINSKA REHABILITACIJA

V okviru rehabilitacije delujejo:

### FIZIOTERAPIJA

Obravnava je individualno prilagojena vsakemu učencu glede na njegove zmožnosti in potrebe.

Poteka v različnih terapevtskih okoljih s pomočjo različnih pripomočkov (hidroterapija, hipoterapija, therasuit...). Fizioterapevti sodelujejo pri pregledih specialistov tudi izven našega centra in svetujemo pri predpisu ter testiranju medicinsko tehničnih pripomočkov.

Vodja oddelka medicinske rehabilitacije: **Alenka BOBAN**

☎ Telefon: +386 2 754 02 32

✉ E-mail: [alenka.boban@zavod-dornava.si](mailto:alenka.boban@zavod-dornava.si)

### DELOVNA TERAPIJA

V delovni terapiji se trudimo, da bi vaš otrok oz. mladostnik aktivno sodeloval pri življenjskih aktivnostih in postal v čim večji meri samostojen na področju dnevnih aktivnosti, igre in prostega časa.

Delovna terapija zajema tudi nameščanje otrok in mladostnikov v primerne funkcionalne položaje, nameščanje v individualno prilagojene sedeže, vozičke in ostale terapevtske pripomočke, izdelavo in aplikacijo drobnih ortotskih pripomočkov kot so prilagojen jedilni pribor, pisala itd. ter sodelovanje pri specialističnih pregledih zunanjih strokovnjakov ter testiranju medicinsko tehničnih pripomočkov.

## NADSTANDARDNI PROGRAM

### ŠOLA V NARAVI

Skozi šolsko leto organiziramo šolo v naravi (kmečki turizem, morje, toplice in jezera, zimska šola), ki je subvencionirana s strani Ministrstva. Šola v naravi je del letnega delovnega načrta.

Program šole v naravi pripravi učitelj glede na skupino učencev, ki jo poučuje. Praviloma pripada otrokom tri krat v sklopu obveznega dela šolanja.

## **PEDAGOŠKO JAHANJE**

Terapevtsko-pedagoško jahanje kakor tudi hipoterapija ponujata zelo raznolike možnosti pomoči otrokom in odraslim osebam s posebnimi potrebami s ciljem izboljšati kvaliteto življenja v smislu izboljšanja ali ohranjanja psihofizičnih sposobnosti, dviga samozavesti in samozaupanja ter lažjega spoprijemanja z različnimi življenjskimi izzivi.

## **SPECIALNA OLIMPIADA SLOVENIJE (SOS)**

Specialna olimpiada je način življenja oseb z motnjami v duševnem razvoju, prek njih pa tudi njihovih družin in programov. Rezultat te ideje je ohranjanje psihofizičnih sposobnosti in vsesplošna socializacija oseb z motnjami v duševnem razvoju. Slogan specialno-olimpijskega gibanja se glasi: "*Pustite mi zmagati, če pa ne morem zmagati, naj bom pogumen v svojem poskusu.*"

## **MATP – MOTOR ACTIVITIES TRAINING PROGRAM**

Program MATP je namenjen osebam s težjimi in težkimi motnjami v duševnem razvoju, ki nimajo možnosti sodelovanja v uradnih športih Specialne olimpijade Slovenije (SOS). Program MATP ni tekmovalni program. Namen programa je zagotoviti priložnost vsem učencem, da sodelujejo pri športnih aktivnostih pri katerih potrebujejo različne nivoje pomoči.

## **HIŠNI RED**

Dnevni red je prilagojen programu, ritmu učencev, njihovi starosti, potrebam in posebnostim. Razlikujejo se glede na delovni teden, vikend, počitnice.

Hišni red ureja odnose in razmerja med zavodom in delavci, uporabniki in njihovimi starši, skrbniki, določajo se pravila vedenja in način komuniciranja v zavodu z zunanjimi sodelavci in javnostjo.

Hišni red je bil sprejet 24. 10. 2006. Z njim so bili seznanjeni vsi zaposleni v zavodu pa tudi uporabniki. Izobešen je na vidnih mestih po vseh enotah in na oglasni deski.

Vsebuje tudi splošna pravila vedenja uporabnikov

## PRITOŽBENE POTI V ŠOLI

V šoli uporabljamo dogovorjene poti pritožb po veljavni zakonodaji in so zapisane v dogovoru, ki jih podpiše starš oz. skrbnik ob sprejemu. V primeru pritožbe lahko učenec, starš oz. zakoniti zastopnik:

1. Najprej zahteva informacijo ali pojasnilo oz. razgovor s strokovno delavko/delavcem (učitelj, socialna delavka ...).
2. Zahteva pojasnilo v zvezi z zgornjo aktivnostjo pri vodji enote.
3. Zahteva razgovor pri vodji službe oz. glede na vsebino (vodja zdravstvenih služb ...).
4. Zahteva razgovor pri direktorici in informacijo ali pojasnilo v povezavi z ravnanjem zaposlenega.

Če učenec ali njegov zakoniti zastopnik z uporabo zgoraj navedenih načinov ne reši težav, ima na voljo naslednja PRAVNA SREDSTVA:

- pritožbo zoper ravnanje zaposlenega lahko vloži na **Svet zavoda**

ZUDV Dornava, pritožbo zoper ravnanje zaposlenega lahko vloži tudi na **Svet staršev** ZUDV Dornava, pritožbo v primeru nezadovoljstva z opravljanjem storitve lahko podajo še:

- na Ministrstvo za solidarno prihodnost,
- Socialno inšpekcijo
- Varuhu človekovih pravic.

Na vsaki enoti in šoli je na vidnem mestu tudi nabiralnik, kamor lahko podate pohvalo, pobudo ali pritožbo.

# Predstavitvena brošura Zavoda za usposabljanje, delo in varstvo dr. Marijana Borštnarja

Šolsko leto 2023/2024



Izdal: ZUDV DORNAVA

Pripravila in zbrala: Rosanda Sitar

Oblikovala: Laura Zagoranski

Dornava, september 2023